

Plan upravljanja istraživačkim podacima projekta (Učinak digitalizacije interne komunikacije na zadovoljstvo internom komunikacijom, angažiranost zaposlenika i, posljedično, percipirano zadovoljstvo životom)

Špoljarić, Anja; Tkalac Verčić, Ana

Data management plan / Plan upravljanja istraživačkim podacima

Publication year / Godina izdavanja: **2023**

Permanent link / Trajna poveznica: <https://urn.nsk.hr/urn:nbn:hr:148:529743>

Rights / Prava: [Attribution-NonCommercial-ShareAlike 3.0 Unported / Imenovanje-Nekomercijalno-Dijeli pod istim uvjetima 3.0](#)

Download date / Datum preuzimanja: **2024-09-08**



Repository / Repozitorij:

[REPEFZG - Digital Repository - Faculty of Economics & Business Zagreb](#)



Plan upravljanja istraživačkim podacima

| Opće informacije | | |
|------------------|--|--|
| | Ime i prezime predlagatelja | Ana Tkalac Verčić |
| | Matična organizacija | Ekonomski fakultet – Zagreb |
| | Naziv projekta | Učinak digitalizacije interne komunikacije na zadovoljstvo internom komunikacijom, angažiranost zaposlenika i, posljedično, percipirano zadovoljstvo životom |
| | Upravitelj podacima | Ana Tkalac Verčić, atkalac@efzg.hr |
| 1. | Prikupljanje podataka i dokumentacija | |
| | Koje ćete podatke prikupljati, obrađivati, stvarati ili se ponovno njima koristiti? (navedite format, vrstu i opseg podataka) | <p>U sklopu projekta prikupit će se dvije kategorije podataka:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <u>Kvantitativni podaci</u> bit će prikupljeni pomoću anketnog upitnika i eksperimenata. Čuvat će se u .sav formatu, odnosno kao datoteka programa IBM SPSS. Procjena je da će osnovna .sav datoteka s podacima zauzimati do 5 MB prostora. 2. <u>Kvalitativni podaci</u> će biti prikupljeni pomoću metode dnevnika, a potom će biti konvertirani u Microsoft Word (.doc) datoteku za daljnju analizu. Procjena je da će ova skupina podataka zauzimati do 10 MB prostora na računalu. |
| | Kako će se podaci prikupljati, obrađivati ili stvarati? (ukratko navedite metodologiju i procese osiguranja kvalitete te načine organiziranja podataka) | <p>Kvantitativni podaci će biti prikupljeni pomoću longitudinalnog panel istraživanja u tri vremenske točke koje će uključivati (1) anketni upitnik; (2) tri eksperimenata; te (3) metodu dnevnika. Kvaliteta kvantitativnih podataka bit će osigurana korištenjem prethodno validiranih skala. Dodatno, pri provođenju istraživanja, bit će potrebno razviti vlastitu skalu kako bi se prikupili kvantitativni podaci o percepciji vrijednosti (digitalnih) kanala, a kako bi se osigurala kvaliteta podataka prikupljenih navedenom skalom, cijeli proces razvoja skale i njezine validacije bit će u skladu s pravilima struke. To će uključiti (1) razvoj čestica upitnika, (2) provođenje pilot istraživanja, (3) analizu pouzdanosti te (4) analizu validnosti kroz eksploratornu faktorsku analizu i konfirmatornu faktorsku analizu (Rattray i Jones, 2007). U svrhu razvoja čestica upitnika bit će provedeni eksperimenti, što će dodatno osigurati kvalitetu prikupljenih kvantitativnih podataka.</p> <p>Kvaliteta kvalitativnih podataka bit će osigurana razvojem detaljnog teorijskog okvira koji će poslužiti za provođenje istraživanja pomoću metode dnevnika.</p> |
| | Koju ćete dokumentaciju i metapodatke ustupiti osim podataka? (navedite koje su informacije potrebne korisnicima kako bi mogli čitati i interpretirati podatke u | <p>Uz kvantitativne podatke, bit će omogućen i uvid u provedeni anketni upitnik. To uključuje uvid u izgled cijelog anketnog upitnika, odnosno uvid u pitanja, moguće odgovore, šifrniki (koji uključuje informacije o kodiranim pitanjima, te mogućim odgovorima) te opis metodologije vezane uz provedeni upitnik. Također, bit će dostupan i opis metodologije vezane uz provođenje eksperimenata te će biti omogućen uvid u šifrniki s rezultatima eksperimenata.</p> <p>Uz kvalitativne podatke, bit će dostupni i metapodaci koji uključuju šifrniki (kodovi i podkodovi s obzirom na odgovore ispitanika, u svrhu daljnje analize podataka), strukturu uzorka, odnosno sudionika u kvalitativnom dijelu istraživanja, vodič za provođenje metode dnevnika.</p> |

| | | |
|----|--|---|
| | budućnosti te koji će se standardi koristiti pri tumačenju podataka) | |
| 2. | Pravna i sigurnosna pitanja | |
| | Jeste li ograničeni sporazumom o povjerljivosti? Imate li potrebna dopuštenja za prikupljanje, obradu, čuvanje i dijeljenje podataka? Jesu li osobe čiji se podaci pohranjuju informirani o tome i jesu li dali privolu? Kojim ćete se metodama koristiti u svrhu zaštite osjetljivih podataka (GDPR - posebne kategorije osobnih podataka)? | Istraživanje će uključivati sudionike, za što je potrebna etička dozvola. Etička dozvola za provođenje istraživanja dobivena je od strane Etičkog povjerenstva Ekonomskog fakulteta – Zagreb. U skladu sa Zakonom o zaštiti osobnih podataka, svi podaci o ispitanicima bit će u potpunosti anonimni, a sva ograničenja utvrđena Zakonom će se poštivati, a prema Pročišćenom tekstu Zakona o zaštiti osobnih podataka (Narodne novine, br. 103/03.) koji obuhvaća: Zakon o dopunama Zakona o zaštiti osobnih podataka (Narodne novine, br. 118/06.), Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti osobnih podataka (Narodne novine, br. 41/08.) i Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti osobnih podataka (Narodne novine, br. 130/11.). Pri provedbi projekta neće se kršiti etička načela, a što uključuje obvezu istraživača da objavljeni rezultati istraživanja ni na koji način ne smiju identificirati sudionike istraživanja. Sudionici će stoga biti informirani o tome tko je odgovorna osoba za provođenje istraživanja, o vrsti i opsegu prikupljenih i obrađenih podataka, ciljevima obrade. Dodatno, bit će im ponuđena mogućnost odustajanja od sudjelovanja u istraživanju bilo kad tokom istraživanja, bez posljedica, kao što će im biti omogućeno pravo pristupa informacijama i njihovog ispravka. Svaka će komunikacija s trećim stranama biti u skladu s postojećim zakonima i smjernicama. |
| | Kako će se regulirati pristup podacima i njihova sigurnost? Koji su potencijalni rizici koje treba uzeti u obzir? Kako ćete osigurati sigurnost pohrane osjetljivih podataka? | Tokom istraživanja ni u kom se trenutku neće prikupljati osobni podaci ispitanika, već samo njihove socio-demografske karakteristike. Anonimnost će im biti zajamčena, čime će biti osigurano jamstvo zaštite njihovih podataka. Bilo koji podaci koji bi eventualno mogli pomoći u identifikaciji sudionika bit će pohranjeni na zaštićenim mjestima kojima će jedino članovi istraživačke skupine imati pristup. |
| | Kako ćete upravljati zaštitom autorskih prava i intelektualnog vlasništva? Tko će biti vlasnik podataka? Koje će se licencije primjenjivati na podatke? Koja će se ograničenja primjenjivati na ponovnu uporabu osobnih podataka? | Prikupljeni podaci i dobiveni rezultati isključivo su u vlasništvu projekta. Problemi intelektualnog vlasništva će se rješavati prema preporukama Ekonomskog fakulteta – Zagreb. Daljnje korištenje podataka za analize i usporedbe bit će moguće na upit. |
| 3. | Pohrana i čuvanje podataka | |
| | Kako će podaci biti pohranjeni i kako će biti napravljena sigurnosna kopija podataka (<i>backup</i>) tijekom istraživanja? Koji su kapaciteti čuvanja podataka kojim raspolazete? Kojim se | Podaci će biti pohranjeni na računalima istraživača iz istraživačke skupine, te na vanjskom tvrdom disku na kojem će jedan od članova istraživačke skupine tjedno raditi sigurnosnu kopiju s računala. |

| | | |
|----|--|---|
| | procedurama koristite za sigurnosnu kopiju (<i>backup</i>)? | |
| | Koji je vaš plan čuvanja podataka? U kojim će se formatima čuvati? | Podaci će biti pohranjeni u institucijskom repozitoriju Ekonomskog fakulteta – Zagreb, REPEFZG, koji je član sustava akademskih arhiva i repozitorija, DABAR. Podaci će drugima biti dostupni isključivo na upit kao .csv i .doc datoteke. |
| 4. | Dijeljenje i ponovna uporaba podataka | |
| | Kako i gdje će se podaci dijeliti? Na kojem repozitoriju planirate dijeliti podatke? Kako će potencijalni korisnici doznati za podatke? | Podaci prikupljeni u sklopu projekta bit će dostupni isključivo na uvid, dok će rezultati analize podataka biti podijeljeni putem institucijskog repozitorija Ekonomskog fakulteta – Zagreb, REPEFZG. Na istom će repozitoriju biti pohranjene i publikacije te ostala projektna dokumentacija. |
| | Ako postoje podaci koji se ne smiju dijeliti (prijavitelji vezani zakonskim, etičkim, autorskim pravila, povjerljivošću i sl.), pojasnite razloge ograničenja. | Svi podaci vezani uz socio-demografske karakteristike ispitanika koristit će se isključivo u znanstveno-istraživačke svrhe te će se u svrhu osiguranja anonimnosti ispitanika distribucija takvih podataka temeljiti na preporukama Zakona o zaštiti osobnih podataka. |
| | Potvrdite da ćete se koristiti digitalnim repozitorijem koji je u skladu s načelima <i>FAIR-a</i> . | Potvrđujem. |
| | Potvrdite da ćete se koristiti digitalnim repozitorijem koji održava neprofitna organizacija (ako ne, objasnite zašto ne možete dijeliti podatke na digitalnom repozitoriju koji nije komercijalan). | Potvrđujem. |

Ref:

[1] Celjak, D., Dorotić Malič, I., Matijević, M., Poljak, Lj., Posavec K. i Turk, I.: „Istraživački podaci - što s njima?“ [Istraživački podaci - što s njima? : priručnik o upravljanju istraživačkim podacima | Digitalni repozitorij Srca \(unizg.hr\)](#)

Ratray, J., i Jones, M. C. (2007). Essential elements of questionnaire design and development. *Journal of clinical nursing*, 16(2), 234-243.
<https://doi.org/10.1111/j.1365-2702.2006.01573.x>